**ПРЕЙСКУРАНТ - 2019**

**на дополнительные платные услуги, оказываемые**

**Национальной библиотекой Кыргызской Республики им. А.Осмонова**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды услуг** | **Ед. измер.** | **Цена****(в сомах)** |
|  1. | **Регистрация в библиотеку:**- изготовление читательского билета (читательский билет действует в течение учебного года);- льготный читательский билет;- разовый читательский билет. **\** |  одинодинодин |   40-0010-0010-00 |
|  2. | **Бланк требование:****-** в читальных залах НБ;- по МБА | 1 бланк1 бланк | 0,252-50 |
|  3. | **Выдача во временное пользование документов находящихся в других библиотеках по межбиблиотечному абонементу (МБА):**-прием предварительных заказов на документы по МБА (книги,газеты,журналы) по телефону;- прием заказов на издания из фондов других библиотек г.Бишкек;- выдача документов по городскому МБА и продление срока ее исползования;- пользование услугами межбиблиотечного абонемента по ежегодному договору ведомственными организациями города и районов;- пересылка изданий по МБА. | 1 изд.1 заявка1изд/сут.-1 банд. | 5-0030-005-00Договорная45-00+почтовые тарифы |
|  4. | **Предоставление библиографических справок:**- составление библиографических тематических списков;- составление библиографических тематических списков с определением шифра и подбором источников (выверка данных, уточнение и простановка шифра по запросам заказчика, тематическая подборка документов по справочному аппарату библиотеки);**Редактирование списков литературы заказчика к научным работам:**- при наличии всех элементов описания документов;- при отсутствии каких-либо элементов описания документов ( сложное библиографическое описание);- просмотр архива выполненных справок.  | 1 назв.1 изд.1 тема1 запись1 запись1 папка | 10-00 80-005-0010-003-00 |
|  5. | **Патентный поиск по изобретениям:****-**просмотр тематических папок по классам МКИ- тематическая подборка описаний изобретений, стандартов, научно-технической документации  | 1 папка1 док. | 33-00договорная |
|  6. | **Составление реферативных обзоров, дайджестов, информационно-аналитических справок** |  | договорная |
|  7. | **Разработка, издание и реализация библиотечной документации и печатной продукции, в том числе, методических и библиографических пособий** **проспектов.**  |  | Себестоимость + 20% |
|  8. | **Предоставление залов и помещений, а также оборудования, инвентаря:**- пользование музыкальными инструментами;- предоставление ПК для работы с ЭБД диссертаций;- предоставление залов и помещений: Большой актовый залМалый актовый залфойе | 30 мин.1 час1 час1 час1час | 30-0030-002500-001500-004000-00 |
|  9. | **Выдача во временное пользование документов, хранящихся в фондах библиотеки на условиях повышенной комфортности, сверх установленных стандартов:**- подбор и резервирование документов на момент прихода пользователя в библиотеку;- подбор периодических изданий по спискам (свыше 5 подшивок);- выдача дорогостоящих и наиболее спрашиваемых изданий читателям;- залог за внебиблиотечное пользование литературой. | 1 изд.1 подшивка1 изд. | 5-005-0010-00Полная стоимость книги |
|  10. | **Экскурсии по библиотеке с экскурсоводом** (группа до 10 чел.)  |   | 60-00 |
|  11. | **Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий**. |  | договорная |
|  12. | **Организация и проведение:**- выставок- творческих вечеров- презентаций- конференций | 1 выставка1 меропр.1 меропр.1 меропр. | договорнаядоговорнаядоговорнаядоговорная |
|  13. | **Индексирование авторефератов диссертаций, статей**. | 1 док. | 100-00 |
|  14. | **Составление библиографических пособий** | 1 изд. | договорная |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  15. | **Распечатка материалов** - Распечатка из ЭБД РГБ | 1 стр.1стр. | 3-0010-00 |
|  16. | **Запись информации на дискету – база данных «Токтом»** и др. | 100кб | 3-00 |
| 17. | **Сканирование:** - без распознавания ( PDF JPG формате); - с распознаванием без редактирования текста (сохранение в DOC/RTF формате)  | 1 стр.1 стр. | 4-008-00 |
|  18. | **Ксерокопирование документов** | 1 стр. | 2 -00 |
|  19. | **Размещение рекламы и объявлений организаций и отдельных лиц в здании библиотеки** |  | договорная |
|  20. | **Доступ к компютерным программным приложениям (текстовой редактор)** | 1час | 15-00 |

**ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды** | **Ед. измер.** | **Цена****(в сомах)** |
| 1 | Нарушение сроков пользования изданием, выданным за пределы НБ КР | 1 изд. в сутки | 10-00 |
| 2 | Утеря или порча изданий из фонда НБ КР |  1 изд. | Восстан.утеряннойкнигиилиравноценнымизданием |
| 3. | Утеря читательского билета |  | 40-00  |
| 4. | Несанкционированный вынос литературы, в т. ч. - из залов отделов (ОРОЦИ, ОАФ) - из библиотеки |  |  |
| 1 изд.1 изд. | 10-00 |
| 1 изд.1 изд. | 100-00 |
| 5. | Утеря номерка гардероба | 1 номерок | 50-00 |
| * ***За утерю, порчу или несанкционированный вынос литературы читатель навсегда лишается права пользования Библиотекой***
 |